

**VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE AVVOCATI DI NOVARA
DEL 20.02.2024**

Oggi 20 febbraio 2024 alle ore 14.30 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Novara convocato con e-mail dal Presidente Avv. Giulia Ruggerone. Sono presenti gli Avvocati: Giulia Ruggerone, Anna Maria Di Marsilio, Roberto Rognoni, Elena Avondo, Elisabetta Lombi, Barbara Cocco, Fabrizio Negri, Luigi Rodini, Maria Grazia Ianniello, Antonio Pedrazzoli

Assenti giustificati: Lucia Gallone che giunge alle ore 17.50

Elena Avondo lascia la seduta alle ore 17.15

Luigi Rodini lascia la seduta alle ore 18.20

ore 13.30 – colloquio semestre

ore 13.45 – colloquio patrocinio

ore 14.00 – colloquio patrocinio

ore 14.30 – colloquio prima iscrizione (2)

ore 14.45 – giuramenti (3)

ore 15.00 – Tentativo di conciliazione

ore 15.15 – Procedimento amministrativo

- 1. Iscrizione Praticante al Patrocinio Sostitutivo: dott. *omissis***
- 2. Cancellazione praticante a domanda: Dott. *omissis***
- 3. Iscrizione Avvocato: Dott. *omissis***
- 4. Iscrizione Avvocato per trasferimento: Avv. *omissis***
- 5. Archiviazioni CDD – relazione Avv. Roberto Rognoni**
- 6. Esame posizione Avv. *omissis***
- 7. Approvazione protocollo spese di famiglia**
- 8. Sostituzione *omissis* esame preventivi**
- 9. Risoluzione problematiche del funzionamento del CPO**
- 10. Esame preventivo CLOUD**
- 11. Esame convenzioni**
- 12. Formazione:**
- 13. Varie ed eventuali**

Si approva il verbale relativo alla seduta 05.02.2024, di cui viene data lettura e deliberata la pubblicazione, previa opportuna censura, sul sito dell'Ordine.

seguinte Ordine del Giorno:

ore 13.30 – colloquio semestre

ore 13.45 – colloquio patrocinio

ore 14.00 – colloquio patrocinio

ore 14.30 – colloquio prima iscrizione (2)

ore 14.45 – giuramenti (3)

ore 15.00 – Tentativo di conciliazione

ore 15.15 – Procedimento amministrativo

1. Iscrizione Praticante al Patrocinio Sostitutivo: dott. *omissis*

Il Consiglio, sentita la relazione del segretario ed esaminata l'idonea documentazione presentata, delibera di iscrivere nel registro dei praticanti con patrocinio sostitutivo, la dott.ssa *omissis*.

Si comunichi con pec.

2. Cancellazione praticante a domanda: Dott. *omissis*

Il Consiglio, sentita la relazione del segretario ed esaminata la missiva giunta in data odierna stralcia la posizione avendo la Dott.ssa *omissis* rinunciato alla richiesta di cancellazione depositata.

3. Iscrizione Avvocato: Dott. *omissis*

Il Consiglio, sentita la relazione del segretario ed esaminata l'idonea documentazione presentata, delibera di iscrivere nell'Albo degli avvocati l'Avv. *omissis*.

Si comunichi con pec.

4. Iscrizione Avvocato per trasferimento: Avv. *omissis*

Il Consiglio, sentita la relazione del segretario ed esaminata l'idonea documentazione presentata, delibera di iscrivere nel nell'Albo degli avvocati per trasferimento dall'Ordine di Verbania, l'Avv. *omissis*.

Si comunichi con pec.

5. Archiviazioni CDD – relazione Avv. Roberto Rognoni

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Rognoni, decide di non procedere all'impugnazione dei provvedimenti di archiviazione.

6. Esame posizione Avv. omissis

Il Consiglio udita la relazione del Segretario manda alla stessa di richiedere all'avv. *omissis* conferma della volontà di cancellazione dall'albo e di procedere in tal senso.

7. Approvazione protocollo spese di famiglia :

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva la bozza predisposta e manda alla medesima per gli adempimenti del caso.

8. **Sostituzione omissis esame preventivi :** il consiglio esaminati i preventivi ricevuti, ritenuta la sostanziale equivalenza dell'offerta economica formulata, tenuto conto della particolare disponibilità e professionalità dimostrata a seguito della richiesta di formulazione dell'offerta, delibera di affidare l'incarico all'agenzia Manpower s.r.l. di Novara, Manda al Tesoriere e al Segretario per gli adempimenti del caso.

9. Risoluzione problematiche del funzionamento del CPO :

Il Presidente propone di convocare i rimanenti componenti del CPO al fine di effettuare una valutazione in merito al futuro dell'organo stesso e propone a tal fine di fissare l'incontro a margine del convegno del 21/02/2024 alle ore 17.00.

10. Esame preventivo CLOUD

Il Consiglio visto il preventivo e ritenutane la necessità, udita la relazione del Tesoriere, approva il preventivo.

11. Esame convenzioni

Il Consiglio, vista la proposta formulata, ne delibera la pubblicazione nell'apposita sezione del sito.

12. Formazione:

Nulla

13. Varie ed eventuali

Il presidente pone la questione della *omissis* del collega *omissis* stante *omissis*.

La consigliera Lombi in merito alla privacy riferisce che la modulistica e il registro dei titolari sono a norma. E' necessario effettuare la formazione ai dipendenti e mediatori, All'uopo verrà tenuto un incontro in merito. Il Consigliere Lombi comunica che, su indicazione del DPO, chiederà un aggiornamento alla società informatica sullo stato del sistema informatico.

La seduta viene chiusa alle ore 19.03.

Novara, 20.02.2024

Il Segretario
Avv. Anna Maria Di Marsilio

Il Presidente
Avv. Giulia Ruggerone